

UCHWAŁA NR 166/XV/2026

RADY GMINY CZERNICE BOROWE

z dnia 30 września 2026 roku

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania
Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278 ze zm.) Rada Gminy Czernice Borowe uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe, określone w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernice Borowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy

Włodzimierz Stolarczyk

Załącznik do uchwały Nr 166/XV/2026
Rady Gminy Czernice Borowe z dnia
30 września 2026 roku

**Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania
Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne i zakres działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Wójta Gminy Czernice Borowe w obszarze zadań związanych z rewitalizacją na terenie gminy Czernice Borowe.
2. Komitet stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy Czernice Borowe w zakresie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe na lata 2026-2035 zwanego dalej GPR oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji, jak również pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Czernice Borowe.

§ 2.

1. Zakres działania Komitetu obejmuje m.in.:

- 1) wsparcie doradcze Wójta Gminy Czernice Borowe w zakresie dbałości o prawidłową realizację GPR;
- 2) wyrażanie opinii i stanowisk oraz rekomendowanie rozwiązań w sprawach dotyczących przeprowadzenia i oceny procesu rewitalizacji;
- 3) ocenę postępu wdrażania GPR z punktu widzenia integracji i komplementarności podejmowanych działań przez podmioty zaangażowane w proces rewitalizacji;
- 4) prowadzenie dialogu między poszczególnymi interesariuszami procesu rewitalizacji, a organami Gminy Czernice Borowe;
- 5) możliwość inicjowania partnerstw między Gminą Czernice Borowe a partnerami projektowymi, w celu realizacji przedsięwzięć zapisanych w GPR;
- 6) opiniowanie raportów z ewaluacji GPR, przekazywanie Wójtowi Gminy Czernice Borowe uwag i zaleceń.

§ 3.

1. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji.
2. Komitet Rewitalizacji liczy do 20 członków:
 - 1) do 5 mieszkańców obszaru rewitalizacji oraz właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, stowarzyszeń budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałających w celu

realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych;

2) do 5 mieszkańców Gminy Czernice Borowe, innych niż wymienieni w pkt 1;

3) do 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;

4) do 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;

5) do 2 przedstawicieli organów władzy publicznej oraz innych podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa;

6) do 2 przedstawicieli Gminy, jej jednostek organizacyjnych, gminnych osób prawnych oraz organów doradczych i konsultacyjnych.

3. Członkiem Komitetu nie może być:

1) osoba niepełnoletnia;

2) osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub, wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

Rozdział 2.

Zasady wyznaczania składu i powoływania Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

§ 4.

1. Komitet powoływany jest przez Wójta Gminy Czernice Borowe w drodze zarządzenia niezwłocznie po podjęciu uchwały, na okres jednej kadencji trwającej 4 lata, rozpoczynającej się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.

2. Członkowie Komitetu Rewitalizacji, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-5 wybierani są w trybie otwartego naboru.

3. Członkowie Komitetu Rewitalizacji, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 wyznaczani są przez Wójta Gminy Czernice Borowe.

4. Wójt Gminy Czernice Borowe ogłasza nabór na Członków Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w § 4 ust. 2, na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub na co najmniej 30 dni przed końcem trwającej kadencji, poprzez publikację ogłoszenia w prasie w rozumieniu art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czernice Borowe, na stronie internetowej Gminy Czernice Borowe oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Czernice Borowe.

5. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy, tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w § 3 ust. 2 pkt 1-5.

6. W przypadku kandydata na Członka Komitetu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3 wymagane jest złożenie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub planowaniu jej prowadzenia, zasiadaniu w organach podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, działających na obszarze gminy.

7. W przypadku kandydata na Członka Komitetu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 4 wymagane jest złożenie oświadczenia o reprezentowaniu podmiotu prowadzącego działalność społeczną na obszarze gminy lub planowaniu takiej działalności.

8. W przypadku kandydata na Członka Komitetu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 (poza mieszkańcami) wymagane jest złożenie oświadczenia potwierdzającego, że kandydat jest właścicielem/użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej na obszarze rewitalizacji lub przedstawicielem podmiotu zarządzającego nieruchomościami położonymi na obszarze rewitalizacji.

9. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od opublikowania ogłoszenia o naborze. Formularze złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.

10. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

11. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie do uzupełnienia dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 7 dni od otrzymania stosownej informacji – jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

12. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

§ 5.

1. Miejsca, na które nie udało się wyłonić Członków Komitetu pozostają nieobsadzone.

2. Brak zgłoszenia przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

§ 6.

1. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu, których zgłoszenia spełnią wymagania, będzie większa niż maksymalna liczebność Komitetu, o której mowa w § 3 ust. 2, o wyborze na Członka Komitetu decyduje Wójt Gminy Czernice Borowe, mając na względzie zapewnienie reprezentatywności Komitetu oraz udziału w Komitecie osób aktywnie uczestniczących w życiu wspólnoty samorządowej, a także przedstawicieli najważniejszych z punktu widzenia przygotowania i wdrażania rewitalizacji, grup nieformalnych, organizacji i podmiotów.

2. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w § 3 ust. 2 pkt 1-5 nie zgłosi się żaden kandydat na Członka Komitetu lub liczba wyłonionych Członków Komitetu będzie mniejsza niż 5 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 4-5.

3. Lista Członków Komitetu ogłaszana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czernice Borowe oraz na stronie internetowej Gminy Czernice Borowe.

Rozdział 3.

Zmiana składu Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

§ 7.

1. Wójt Gminy Czernice Borowe odwołuje Członka ze składu Komitetu w przypadku:

1) stwierdzenia wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2;

2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;

3) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji.

2. Członkostwo w Komitecie Rewitalizacji wygasa:

1) w przypadku śmierci Członka Komitetu;

2) w przypadku Członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 ich członkostwo wygasa z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na Członka Komitetu, z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 lub odwołania przez Wójta Gminy Czernice Borowe z funkcji Członka Komitetu.

3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 2 pkt 2, podmiot, wskazujący swojego przedstawiciela, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 ma prawo wyznaczenia nowego przedstawiciela na Członka Komitetu Rewitalizacji.

4. Na pisemny wniosek Członka, który przestał być przedstawicielem podmiotu wskazanego w § 3 ust. 2, pkt 6, istnieje możliwość przedłużenia członkostwa w Komitecie.

Decyzję o przedłużeniu członkostwa, o którym mowa w ust. 4, podejmuje Wójt Gminy Czernice Borowe z uwzględnieniem zapisów § 3 oraz mając na uwadze zapisy § 5, ust. 2.

§ 8.

1. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Wójt Gminy Czernice Borowe może powołać brakującego Członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust. 3. Przepisy § 4-6 stosuje się odpowiednio.

2. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, w skład którego został wybrany.

3. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

Rozdział 4.

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

§ 9.

1. Uczestnictwo w Komitecie Rewitalizacji ma charakter społeczny.

2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu, Członkom Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-5, nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

3. Praca Członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 odbywa się w ramach ich obowiązków służbowych.

§ 10.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu Rewitalizacji zwołuje Wójt Gminy Czernice Borowe, w terminie do 30 dni od dnia podjęcia zarządzenia w sprawie powołania członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe.

2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu Rewitalizacji członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego i jego Zastępcę.

3. Do czasu wyboru Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy najstarszy wiekiem Członek Komitetu.

4. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, spośród członków Komitetu Rewitalizacji obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu Rewitalizacji.

5. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego uzasadnionej nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

6. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy z własnej inicjatywy lub na wniosek:

1) Wójta Gminy Czernice Borowe;

2) co najmniej połowy składu członków Komitetu Rewitalizacji.

7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji i winien zawierać uzasadnienie potrzeby zwołania posiedzenia.

8. Informacje na temat terminu i miejsca posiedzenia Komitetu, proponowanego porządku obrad oraz dokumenty, które będą przedmiotem obrad, powinny być przekazane Członkom Komitetu co najmniej 7 dni przed zaplanowanym posiedzeniem.

9. Terminy posiedzeń Komitetu powinny być ustalane w sposób umożliwiający udział maksymalnej liczby Członków Komitetu.

10. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół. Przewodniczący potwierdza zgodność protokołu z przebiegiem posiedzenia własnoręcznym podpisem. Częścią składową protokołu jest lista obecności.

11. Posiedzenia Komitetu mają charakter jawny.

12. Posiedzenia Komitetu poza tradycyjnymi spotkaniami mogą przyjąć inne formy, tj. wyjścia terenowe, spacer studyjne itp., jednakże każdorazowo zmiana formy musi zostać zaakceptowana przez Członków Komitetu Rewitalizacji.

13. Za podstawowy sposób komunikacji między Członkami Komitetu Rewitalizacji uznaje się korespondencję za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 11.

1. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub Wójta Gminy Czernice Borowe z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji, powodujący wydatki z budżetu Gminy Czernice Borowe, wymaga uzyskania wcześniejszej zgody Wójta Gminy Czernice Borowe.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

Rozdział 5.

Zajmowanie stanowiska przez Komitet Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

§ 12.

1. Stanowisko Komitetu Rewitalizacji wyrażane jest w formie opinii, która jest formułowana w drodze głosowania i przyjmowana zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy Członków Komitetu.
2. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji.
3. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Czernice Borowe.

Rozdział 6.

Obsługa prac Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

§ 13.

1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu Rewitalizacji zapewnia Urząd Gminy Czernice Borowe, zwany dalej Sekretariatem Komitetu.
 2. Do zadań Sekretariatu Komitetu należy m.in.:
 - 1) uczestnictwo przedstawiciela Urzędu Gminy Czernice Borowe, wskazanego przez Wójta Gminy Czernice Borowe w posiedzeniach Komitetu, bez prawa głosu;
- sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- 3) powiadamianie Członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
 - 4) przygotowywanie materiałów na posiedzenia Komitetu;
 - 5) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu;
 - 6) informowanie opinii publicznej o działaniach Komitetu.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 14.

1. Zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonane wyłącznie w drodze uchwały Rady Gminy Czernice Borowe.

Załącznik do Regulaminu określającego zasady
wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu
Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

Formularz zgłoszeniowy

Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe

(zgodnie z § 4 ust. 5 Regulaminu określającego zasady składu i zasady działania
Komitetu Rewitalizacji Gminy Czernice Borowe)

Dane Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

Reprezentowana kategoria podmiotów wskazanych w § 3 ust. 2 pkt 1-5 Regulaminu:

(zaznaczając X należy wskazać tylko jedną kategorię)

- ☐ Mieszkaniec obszaru rewitalizacji
- ☐ Właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości, podmiot zarządzający nieruchomością znajdujący się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielnia mieszkaniowa, wspólnota mieszkaniowa, społeczna inicjatywa mieszkaniowa, towarzystwo budownictwa społecznego oraz członek kooperatywy mieszkaniowej
- ☐ Mieszkaniec gminy spoza obszaru rewitalizacji
- ☐ Przedstawiciel podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą lub zamierzającego prowadzić działalność gospodarczą na obszarze gminy
- ☐ Przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowej lub grupy nieformalnej
- ☐ Przedstawiciel organu władzy publicznej
- ☐ Przedstawiciel innego podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa

Uzasadnienie zgłoszenia Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji:

Dane kontaktowe osoby dokonującej zgłoszenia

(jeśli inne, niż dane Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji)

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

(data i podpis)

**Przewodniczący
Rady Gminy
Stolawie
Włodzimierz Stolarczyk**