

RDŚ.7013.1.1.2015

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej ustalonej poniżej progów
kwotowych określonych w rozporządzeniu wydanym na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp na:
„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”

Integralną część dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej wykonawcom, stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1 – formularz „Oferta” (1 str.).

Załącznik Nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (1 str.).

Załącznik Nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 pkt.1- 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (1 str.).

Załącznik Nr 4 – umowa - projekt (10 str.).

Załącznik Nr 5 – wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie (1 str.).

Załącznik Nr 6 – zobowiązanie (1 str.).

Załącznik Nr 7 – oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (1 str.).

Załącznik Nr 8 – wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat... (1 str.)

Załącznik Nr 9 – dok. techniczna, specyfikacje techniczne oraz przedmiar robót (2 str. + 2 arkusze mapy +7 str.+2 str.).

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych.

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Zatwierdzam:

WÓJT

/-/ mgr inż. Wojciech Brzeziński

23.09.2015

I. Zamawiający

Gmina Czernice Borowe, z siedzibą w Czernicach Borowych przy ul. Dolnej 2, 06-415 Czernice Borowe, NIP 761-148-59-06

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Czernice Borowe – Wojciecha Brzezińskiego

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Grażyny Pszczółkowskiej

tel./fax 23 674-62-15; e- mail: sekretariat@czerniceborowe.pl ; www.bip.czerniceborowe.pl

II. Informacje ogólne

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej SIWZ.

3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”

1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

45.10.00.00 - 8 – Przygotowanie terenu pod budowę

45.23.31.20 - 6 – Roboty w zakresie budowy dróg

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Długość całkowita przebudowywanej drogi 644,00 m o szerokość nawierzchni asfaltowej 3,00 i 5,00 m..

Przewidziano zachowanie istniejących rzędnych nawierzchni gruntowej, a tym samym wykorzystanie ulepszenia kruszywem kamiennym jako dolnej warstwy podbudowy. Konstrukcja nawierzchni będzie się składać z następujących warstw:

- wykonanie warstwy górnej podbudowy z kruszywa łamanego o grubości nie mniejszej niż 10 cm, po zagęszczeniu. Przed wykonaniem podbudowy dokonać wyrównania profilu poprzecznego i podłużnego istniejącym kruszywem naturalnym na głęb. 0,15 m;

- ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych warstwa wiążąca asfaltowa o grubości nie mniejszej niż 4 cm, po zagęszczeniu,

- ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych warstwa ścierna asfaltowa o grubości nie mniejszej niż 4 cm, po zagęszczeniu,

- ułożenie ścieków korytkowych na długości 145 mb.

3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania geodezyjnego pomiaru powykonawczego inwestycji;

Dokumentację należy przedłożyć w formie pisemnej -3 egz. i elektronicznej w (PDF lub JPG).

4. Zamawiający przedstawiając nazwy własne w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia miał na celu wyłącznie pokazanie w sposób jednoznaczny, o jakich parametrach technicznych materiał (urządzenie) należy użyć do wykonania robót budowlanych. Użycie nazw własnych w żaden sposób nie sugeruje producenta, ma jedynie charakter przykładowy. Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystania produktów wybranego przez siebie producenta o takich samych (równoważnych) parametrach technicznych i jakościowych, a jego oświadczenie o równoważności lub /i zastosowaniu materiałów (urządzeń) podanych przykładowo w SIWZ zawarte będzie w kosztorysie ofertowym.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: dokumentacja techniczna, specyfikacje techniczne oraz kosztorys ofertowy. Dokumenty te stanowią zał. Nr 9 do SIWZ.

WAŻNE!

Kosztorys ofertowy dołączony przez Zamawiającego do SIWZ stanowi przykładowe wyliczenie zakresu i nie może być jedyną podstawą wyliczenia ceny kosztorysu ofertowego przedstawionego przez Wykonawcę!

6. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa umowa – projekt, stanowiąca załącznik Nr 4 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji całego zamówienia: do **31 października 2015** roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Za spełnienie warunku - **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności** Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:

- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

2. Za spełnienie warunku - **posiadania wiedzy i doświadczenia** Zamawiający oceni na podstawie wykazu złożonego przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył minimum 1 robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i zakresem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto - to jest przebudował drogę o nawierzchni bitumicznej z infrastrukturą drogową (załącznik nr 8 do SIWZ).

3. Za spełnienie warunku - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:

- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

4. Za spełnienie warunku - **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający uzna:

a) dysponowanie przez wykonawcę

- **Kierownikiem Budowy** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub inne ważne uprawnienia budowlane uprawniające do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ wraz z zobowiązaniem (zał. nr 6 do SIWZ) – jeśli dotyczy.

Upewnienia, o których mowa wyżej winny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 16 maja 2006 r. Nr 83, poz. 578) lub innych wcześniej obowiązujących przepisów.

b) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zał. nr 5 do SIWZ)

c) złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

5. Za spełnienie warunku - **znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający uzna:

- przedłożenie opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 200.000,00 PLN (w przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w tym punkcie, to waluty te będą przeliczane przez Zamawiającego na PLN według średniego kursu PLN do tych walut ogłoszonego przez NBP w dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu do BZP).

- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ).

6. Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3 do SIWZ).

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – oświadczenie zał. nr 7 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: spełnia / nie spełnia.

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (**zał. nr 2 do SIWZ**).

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (**zał. nr 3 do SIWZ**).

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – oświadczenie **zał. nr 7 do SIWZ**.

5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (**zał. nr 5 do SIWZ**) oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (**zał. nr 6 do SIWZ**) – jeśli dotyczy.

6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**zał. nr 5 do SIWZ**).

7. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia opisanego w pkt V.2. z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (w formie oryginału), wraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do siwz**.

Dowodami takimi są:

- **poświadczenia,**

- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie może uzyskać poświadczenia.

Jeżeli Wykonawca składa inne dokumenty, zamiast poświadczenia, powinien podać przyczyny braku możliwości uzyskania takiego poświadczenia.

8. **Oplaconą polisę,** a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada dokument przedstawiony w pkt. 6 dotyczący podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia,

przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 1 i 2.

VI. a) Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania

1. Odpowiednio wypełniony i podpisany **formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ)**.
2. Dokument stwierdzający, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Oświadczenie Wykonawcy, które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom – jeśli dotyczy (**brak złożenia oświadczenia będzie traktowane jako realizacja zadania własnymi siłami**).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI:

- ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

a) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

VII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Informacji nt. specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również realizacji zamówienia udziela:

w sprawach dotyczących SIWZ i przedmiotu zamówienia P. Zdzisław Kocięcki pok. Nr 6, tel./fax: (23) 674-62-15.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Wadium - niewymagalne.

VIII. a) Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. b) Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. c) Informacje dotyczące zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego.

IX. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty, sposób badania i oceny ofert

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/ komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym, spięta w sposób trwały.
4. Oferta zostanie podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty, w tym załączniki, zostaną parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
5. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Ze względu na nałożony na zamawiającego w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu, z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest sporządzić kopie elementów jawnych oferty. Kopie, która będzie udostępniona do wglądu innym uczestnikom postępowania, powinna zawierać spięte w sposób trwały wszystkie elementy oferty, zawierające informacje nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47 z 8 czerwca 1993 r. poz. 211 z późn. zm.), wszystkie strony kopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Wykonawca nie musi składać kopii elementów jawnych, jeśli oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W przypadku gdyby wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie dokumentu.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
12. Zamawiający poprawia w ofercie.
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. a) Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

1) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,

– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

6. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez zamawiającego lub wykonawców wymagają formy pisemnej.

7. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

X. b) Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w opakowaniu opisanym adresem składającego ofertę, adresem zamawiającego oraz hasłem: **OFERTA – „Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”** – nie otwierać przed **16.10.2015 r. godz. 10:30**

2. Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Kancelarii Urzędu Gminy w Czernicach Borowych, pokój Nr 12.

2. Termin składania ofert upływa dnia **16.10.2015 r. o godz. 10:00**.

3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.

4. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **16.10.2015 r. o godzinie 10:30** (w siedzibie zamawiającego).

5. Otwarcie jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy firm i adresy wykonawców, a także informacje

dotyczące ceny oferty, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności.

8. Informacje, o których mowa w punkcie 6 i 7 dostarcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę na podstawie sporządzonego przez siebie kosztorysu, zgodnego z dokumentacją stanowiącą załącznik do SIWZ. Podana cena będzie ceną ryczałtową i powinna uwzględnić wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającymi i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

a) Cena = 95 pkt

b) Gwarancja = 5 pkt

2. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert według poniższych zasad:

a) Kryterium cena – obliczana jest wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - cena

C_{min} cena najniższa

C_b – cena badana

b) Kryterium gwarancja:

Lp	Gwarancja	Ilość pkt
1	36 m-cy	1
2	48 m-cy	2
3	60 m-cy	3

3. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców cenę brutto w złotych.

4. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), z zastrzeżeniem art. 93 tejże ustawy.

2. Wykonawcy, którzy ubiegali się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą przed zawarciem umowy dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

3. Wykonawca przed zawarciem umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

4. Wykonawca winien przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu (pok. Nr 6) szczegółowy kosztorys ofertowy zawierający wysokości wskaźników kalkulacyjnych tj. Ko, Kz, Z, rbh wykonany na podstawie (zał. nr 8 do SIWZ)

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **8%** ceny wykonania całego zamówienia brutto.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji,
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Przasnyszu 07 8924 0007 0000 4011 2000 0001 – z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy, przetarg Nr RDŚ.7013.1.1.2015.

- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3Pzp.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

2) Za dzień wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia za należycie wykonane Zamawiający uzna dzień wydania Protokołu Odbioru Końcowego.

3) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4) Kwota, o której mowa w pkt. 3, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Zamawiający zamierza zapisać w umowie następujące postanowienia

Umowa – projekt w załączeniu (zał. Nr 4 do SIWZ).

XVII. Środki ochrony prawnej

Zgodnie z działem VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej.

XVIII. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Formularz „Oferta”.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Umowa – projekt.

5. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie.

6. Zobowiązanie.

7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.

8. Dok. techniczna, specyfikacje techniczne

9. przedmiar robót do sporządzenia kosztorysu ofertowego.

.....
pieczęć Wykonawcy, e-mail, Nr tel./fax,
NIP, REGON

OFERTA

Do Zamawiającego:

**Gmina Czernice Borowe
ul. Dolna 2, 06-415 Czernice Borowe**

1. Nawiązując do zaproszenia wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanym w BZP, internecie na str. www.bip.czerniceborowe.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Oferujemy wykonanie zamówienia:

„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec” za cenę ryczałtową:

..... (netto) zł + podatek VAT % zł = zł **cena**

brutto wykonania całego zamówienia, słownie:

Okres gwarancji:

Okres gwarancji proponowany przez Wykonawcę oznaczyć znakiem X

1. 36 m-cy 1 pkt

2. 48 m-cy 3 pkt

3. 60 m-cy 5 pkt

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń.

3. Wykonawca oświadcza, że zdobył konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.

4. Wykonawca oświadcza, że uważa się związany niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, że przedstawione postanowienia do projektu umowy zostały przez niego zaakceptowane oraz że zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych.

6. Wykonawca gwarantuje wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.

7. Wykonawca oświadcza, że nr konta, na który ma zostać przekazane wynagrodzenie za przedmiot zamówienia (w przypadku realizacji zamówienia) to:

.....
8. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

Lp	wyszczególnienie	ilość stron

..... dnia

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”.

oświadczam(my), że firma, którą reprezentuję(my) spełnia warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące w szczególności:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

W przypadku wyboru mojej /naszej/ oferty zobowiązuję /my się do zawarcia umowy w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”.

oświadczam(my), że w stosunku do firmy którą reprezentuję(my) brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UMOWA - projekt

Umowa nr RDŚ. 7013.1.1.2015 zawarta w dniu2015 r. w Czernicach Borowych pomiędzy:

Gminą Czernice Borowe z siedzibą ul. Dolna 2, 06-415 Czernice Borowe, NIP: 761-148-59-06, REGON: 130378060

reprezentowaną przez:

1. Wojciecha Brzezińskiego - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie

2. Grażyny Pszczółkowskiej - Skarbnika Gminy

zwaną dalej *Zamawiającym*,

a

..... adres/siedziba.....NIP....., REGON.....

reprezentowaną/ym przez:

1.

zwanym dalej *Wykonawcą*

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania inwestycyjnego: **„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”**.

Zakres robót ustalono w oparciu o przetarg nieograniczony Nr RDŚ. 7013.1.1.2015 z dnia 16.10.2015 r.

2. Realizacja zadania prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyta starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

3. Wykonawca oświadcza, że dokładnie zapoznał się z dokumentacją, dokonał dokładnych oględzin miejsca wykonania robót, zwanego dalej terenem budowy oraz zaznajomił się z lokalnymi warunkami i niniejszym wyklucza wniesienie ze swej strony jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieprzewidzianych warunków na terenie budowy oraz braków kosztorysowych.

4. Wykonawca wskazał, że zadanie będzie wykonywał przy pomocy Podwykonawców.

5. W przypadku wykonywania własnymi siłami § 7A ust.2, § 13³, § 14 ust.1 pkt c) - f) nie stosuje się¹.

§ 2.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Długość całkowita przebudowywanej drogi 644,00 m o szerokość nawierzchni asfaltowej 3,00 i 5,00 m.

Przewidziano zachowanie istniejących rzędnych nawierzchni gruntowej, a tym samym wykorzystanie ulepszenia kruszywem kamiennym jako dolnej warstwy podbudowy. Konstrukcja nawierzchni będzie się składać z następujących warstw:

- wykonanie warstwy górnej podbudowy z kruszywa łamanego o grubości nie mniejszej niż 10 cm, po zagęszczeniu. Przed wykonaniem podbudowy dokonać wyrównania profilu poprzecznego i podłużnego istniejącym kruszywem naturalnym na głęb. 0,15 m;
- ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych warstwa wiążąca asfaltowa o grubości nie mniejszej niż 4 cm, po zagęszczeniu,
- ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych warstwa ścierna asfaltowa o grubości nie mniejszej niż 4 cm, po zagęszczeniu,
- ułożenie ścieków korytkowych na długości 145 mb.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania geodezyjnego pomiaru powykonawczego inwestycji.

Dokumentację należy przedłożyć w formie pisemnej -3 egz. i elektronicznej w (PDF lub JPG).

¹ W przypadku braku podwykonawcy/ów § 1 ust. 4 oraz §7A ust.2 § 13, §14 ust. 1. pkt c) - f) zostaną usunięte z umowy.

3. Zamawiający przedstawiając nazwy własne w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia miał na celu wyłącznie pokazanie w sposób jednoznaczny, o jakich parametrach technicznych materiał (urządzenie) należy użyć do wykonania robót budowlanych. Użycie nazw własnych w żaden sposób nie sugeruje producenta, ma jedynie charakter przykładowy. Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystania produktów wybranego przez siebie producenta o takich samych (równoważnych) parametrach technicznych i jakościowych, a jego oświadczenie o równoważności lub /i zastosowaniu materiałów (urządzeń) podanych przykładowo w SIWZ zawarte będzie w kosztorysie ofertowym.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: dokumentacja techniczna, specyfikacje techniczne oraz kosztorys ofertowy.

§ 3.

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w dniu podpisania umowy protokołem zdawczo – odbiorczym.

§ 4.

1. Termin rozpoczęcia robót, niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy.

2. Termin zakończenia robót do dnia **31 października 2015 r.**

§ 5.

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru Panu(i) działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 nr 0 poz. 1409 z późn. zm).

2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy (upr. w spec. drogowej) w osobie Pana

§ 6.

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy wraz z podatkiem VAT na kwotę ryczałtową w wysokości: zł brutto (słownie:).

2. Kwoty określone w ust. 1 zostały podane w formie ryczału:

ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.

W związku z powyższym wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo - kosztorysowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym m. in. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenia dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót, prac geodezyjnych i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a wprost nie ujęte w dokumentacji projektowej.

Ceny robót nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.

3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, poza zakresem umownym, wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo ludzi lub mienia albo konieczność zapobieżenia awarii.

§ 7.

1. Fakturę, którą należy wystawić na: Gmina Czernice Borowe ul. Dolna 2, 06-415 Czernice Borowe, NIP 761-148-59-06, uregulowana będzie po dokonaniu odbioru końcowego w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego – zgodnie z zasadami określonymi w § 15 niniejszej umowy - protokołem odbioru wykonanych robót w 100 %, [z zastrzeżeniem § 7A ust.2. pkt 1 ppkt a)]²

² W przypadku braku Podwykonawców zapis określony § 7 ust. 1 nawias [] zostanie usunięty z umowy.

2. Termin zakończenia robót ustala się zgodnie z postanowieniami umowy i nie później niż w danym dniu należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 6 n/w dokumenty:

1) zgłoszenie o gotowości wykonanych robót do odbioru potwierdzonych przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z dokumentami niezbędnymi do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy, o którym umowa w art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa Budowlanego.

2) Oświadczenie Wykonawcy, że świadczenia, które będą rozliczane przyszłą fakturą zostały wykonane bez udziału Podwykonawców [lub przy udziale jedynie Podwykonawców zgłoszonych Zamawiającemu,]³

3. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie płatne na konto Wykonawcy nr: [lub Podwykonawcy na zasadach i w przypadkach określonych niniejszą Umową]⁴.

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przelewać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7A.

1. Rozliczenie finansowe jednorazowe, po dokonaniu protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Wykonawca do faktury, pod rygorem wstrzymania płatności, zobowiązany jest złożyć n/w dokumenty⁵:

1) W przypadku realizacji przedmiotu umowy lub rozliczanej przy udziale Podwykonawców:

a) Dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub,

b) Polecenie dokonania cesji na rzecz Podwykonawcy, w oparciu o wcześniej złożoną umowę przelewu wierzytelności. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego rachunek a należność wynikająca z faktury, po pomniejszeniu o kwoty przelane na rachunek Podwykonawców zostanie przekazana na rachunek Wykonawcy.

Polecenie cesji musi zostać potwierdzone przez Podwykonawcę.

3. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy z powodu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 2, Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt 1), Zamawiający przekaże Wykonawcy pismo zawierające:

1) wezwanie do uzupełnienia w/w dokumentów w wyznaczonym terminie,

2) informację, że w przypadku nieuzupełnienia w/w dokumentów, Zamawiający uzna że Wykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty należnego Podwykonawcy wynagrodzenia,

3) informację dotyczącą zamiaru dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy PZP wraz z uzasadnieniem.

4) Informację odnośnie możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, wraz ze wskazaniem terminu składania tych uwag, nie krótszego niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

5. W przypadku przez Wykonawcę zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4 pkt 4 we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiające może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli ten wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy na zasadach określonych w ust. 6, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego

³ W przypadku braku Podwykonawców zapis określony § 7 ust. 2 pkt 2) nawias [] zostanie usunięty z umowy.

⁴ W przypadku braku Podwykonawców zapis określony § 7 ust. 3 nawias [] zostanie usunięty z umowy.

⁵ W przypadku braku Podwykonawców § 7A ust. 2 - 9 zostanie usunięty z umowy.

Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

7. W tym celu Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy.

8. W przypadku zaistnienia okoliczności określonej w ust. 6 i 7 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną określoną w § 14 ust. 1. pkt c).

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

§ 8.

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z technologią wskazaną w opisie technicznym.

§ 9.

1. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.

3. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych (w tym poprzez zapewnienie sterowania ruchem pojazdów) oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych.

2. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.

4. Badania, o których mowa w ust. 3, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

5. Jeżeli Zamawiający zażąda dodatkowych badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonane roboty, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

§ 11.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

a) informowania Zamawiającego, o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,

b) informowania Zamawiającego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu.

Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:

- będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia robót do stanu pierwotnego,

- w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót – naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

2. Wszelkie okoliczności dot. realizacji umowy muszą być dla celów dowodowych potwierdzone w formie pisemnej.

§ 12.

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.

2. Wykonawca udziela 36/48/60*-miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty i wbudowane materiały.
 3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 36/48/60* miesięcy.
 4. Termin rękojmi i gwarancji biegną od dnia odbioru końcowego i trwają tyle samo.
- * właściwa wartość określona przez Wykonawcę pozostanie, pozostałe zostaną usunięte z umowy.*

§ 13.⁶

1. Każdorazowy zamiar zawarcia umowy o podwykonawstwo, z (zastrzeżeniem § 1 ust. 4) której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową musi być poprzedzony wyrażeniem pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą lub pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.
2. W celu uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji:
 - 1) pisemną informację o zamiarze zlecenia przez Wykonawcę określonego Podwykonawcy wykonania robót budowlanych wraz z określeniem ich zakresu,
 - 2) projekt umowy z danym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, zgodnej z treścią niniejszej Umowy wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy na jej zawarcie,
 - 3) pisemną zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą,
 - 4) część dokumentacji projektowej, określającą wykonanie robót przewidziane dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – zatwierdzoną przez tego Podwykonawcę.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 2, zgłasza pisemny sprzeciw do projektu tej umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, zgodności z treścią niniejszej Umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót, oraz określenia przedmiotu i zakresu tej umowy,
 - b) niezłączenia do projektu umowy, dokumentów określonych w ust. 2,
 - c) niespełniania przez Podwykonawcę warunków, o których mowa w ust. 8,
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - e) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
 - f) gdy projekt umowy nie będzie zawierał harmonogramu rzeczowo – finansowego, zawierającego wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy za poszczególne etapy robót budowlanych,
 - g) zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - h) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - i) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - j) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
4. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego dokumentów określonych w ust. 2 lub ust. 5, pocztytuje się za wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na warunkach określonych w tych dokumentach.

⁶ W przypadku braku podwykonawcy/ów § 13 zostanie usunięty z umowy.

5. W przypadku dokonania zmiany Podwykonawcy, Wykonawca składa pisemną informację o tej sytuacji wraz z uzasadnieniem. Ponadto zastosowanie mają warunki określone ust. 1 – 4 niniejszego paragrafu.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je nie w mniejszym stopniu niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy (Podwykonawców), jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodnością z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie 14 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego umowy, o której mowa w ust. 8, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, w przypadku stwierdzenia, że jej treść różni się od treści zaakceptowanego wcześniej jej projektu lub gdy jej treść nie spełnia warunków określonych w ust. 3. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w wyżej określonym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany treści zawartej umowy o podwykonawstwo w celu dostosowania do zaakceptowanego przez Zamawiającego wzoru umowy lub do warunków określonych w ust. 3 – w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia sprzeciwu, pod rygorem cofnięcia zgody, o której mowa w ust. 1.
11. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości równej lub większej niż 50.000,00 zł. Uchybienie powyższemu obowiązkowi skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej określonej w § 14 ust. 1. pkt d) umowy.
12. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 11, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do wprowadzenia zmiany tej umowy w terminie 7 dni licząc od dnia przekazania Wykonawcy tej informacji, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1. pkt c) umowy.
13. Do jakichkolwiek zmian w treści projektu umowy lub zawartej umowy o podwykonawstwo zastosowanie mają zapisy ust. 8 - 12.

§ 14.⁷

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 2. niniejszej umowy,
 - b) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie udzielonej rękojmi za wady oraz gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a w przypadku opóźnienia dłuższego niż 7 dni Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
 - c) brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
 - d) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, w wysokości 2,0% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,

⁷ W przypadku braku podwykonawcy/ów § 14 ust. 1. pkt c) - f) zostanie usunięty z umowy.

- e) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodnością z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2,0% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
 - f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 2,0% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
 - g) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 oraz Wykonawca naprawi ewentualne szkody wynikłe z nie wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
 4. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do łącznego naliczania kar wskazanych w ust. 1.
 5. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.

§ 15.

1. Odbiór końcowy oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem inspektora nadzoru inwestorskiego. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 2.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 16.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy:

1. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 2.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - a) terminu wykonania zamówienia,
 - b) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) udziału kierownika budowy/robót,
 - d) udziału inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - e) zmianę nr rachunku bankowego Wykonawcy/Podwykonawcy⁸.
 - f) zmianę Podwykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy⁹.
3. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) przerwy realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich, np. przedłużanie terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych badań, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - b) konieczności wykonania prac dodatkowych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a których nie można było przewidzieć na etapie składania oferty,
 - c) czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego.

⁸ W przypadku braku Podwykonawców zapisy określone § 16 ust. 2 pkt e) nawias [] zostanie usunięty z umowy.

⁹ W przypadku braku Podwykonawców zapisy określone § 16 ust. 2 pkt f) zostanie usunięty z umowy.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

- a) urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
- b) wprowadzenia robót zamiennych +/- 2 % wartości zamówienia.

5. Zmiana kierownika budowy/robót może nastąpić w przypadku:

- a) zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy,
- b) utraty uprawnień przez wskazaną przez Wykonawcę osobę,
- c) wykreślenia osoby z listy członków branżowej izby samorządu zawodowego.

6. Zmiana inspektorów nadzoru inwestorskiego może nastąpić w przypadku:

- a) zdarzeń losowych niezależnych od Zamawiającego,
- b) utraty uprawnień przez wskazane przez Zamawiającego osoby,
- c) wykreślenia osób z listy członków branżowej izby samorządu zawodowego.

7. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 5 Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu nową osobę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do osoby, która została wskazane w ofercie Wykonawcy.

8. Zmiana nr rachunku bankowego może nastąpić w przypadku:

- a) zmiany banku prowadzącego rachunek,

9. Warunki dokonywania zmian, o których mowa w ust. 1 - 8:

- a) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia, z wykazaniem, że nie była ona znana i możliwa do przewidzenia w chwili zawierania umowy,
- b) w formie pisemnego aneksu podpisanego i zaakceptowanego przez obie strony do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.

10. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:

- a) zmiany adresowe.

11. Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach, o których mowa w pkt 10.

§ 17.

1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości zł, tj. 8 % (słownie: osiem procent) wynagrodzenia wraz z podatkiem VAT, o której mowa w § 6 ust. 1).

2. Najpóźniej w dacie zawarcia umowy Wykonawca musi wnieść całą kwotę zabezpieczenia.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwalniane w następujący sposób:

- a) 70% wniesionego zabezpieczenia /..... zł/ zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- b) 30% zabezpieczenia /..... zł/ zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona odrębnie zabezpieczać sumę zwalnianego zabezpieczenia określoną w ust. 3, pkt a) okres

ważności gwarancji musi wynosić odpowiednio:

- do r. w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt a)
- do r. w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt b)

5. Co najmniej 60 dni przed upływem okresu gwarancji, Wykonawca ma obowiązek zgłosić roboty do przeglądu gwarancyjnego. Strony dokonują protokolarnego przeglądu gwarancyjnego.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do przeglądu lub nie wykona obowiązku, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający dokona przeglądu bez udziału Wykonawcy i w przypadku stwierdzenia wad wezwie Wykonawcę do ich usunięcia.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar.

8. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz realizacji roszczeń z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi lub gwarancji.

§ 18.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- b) w przypadku zajęcia rachunku bankowego Wykonawcy,
- c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn,
- d) Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
- e) W sytuacji określonej art.143c ust.7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c niniejszego paragrafu Umowy,
- c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 19.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania negocjacyjnego.

2. Wniosek o negocjacje wykonuje się poprzez pisemne skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.

3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 14 dni od daty jego zgłoszenia.

4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21.

Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, w tym: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ OSÓB które będą wykonywać zamówienie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec**” przedstawiamy:

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności są wymagane w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj.:

- **Kierownikiem Budowy** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub inne ważne uprawnienia budowlane uprawniające do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby/podmioty:

Lp	Imię i nazwisko/nazwa, adres, telefon,	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie, nr ewid. członkostwa w izbie inżynierów i adres organu przyznającego nr ewid.	Nr decyzji stwierdzającej przygotowanie zawodowe i adres organu przyznającego decyzję	Informacja o podstawie dysponowania osobą ¹⁰
1					

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Powyższe osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dnia

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

¹⁰ Należy dołączyć oświadczenie osoby (załącznik nr 6 do siwz) z wyjątkiem osób zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o pracę.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec**”.

Zobowiązanie

Ja niżej podpisany

.....
Niniejszym potwierdzam zobowiązanie do osobistego wykonania przeze mnie czynności polegającej na pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót w ramach współpracy z
.....
.....

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

na rzecz gminy Czernice Borowe przy realizacji robót w ramach zamówienia publicznego pn: „**Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec**” w przypadku uzyskania zamówienia przez w/w Wykonawcę. Zobowiązanie zgodne z art. 26 ust 2b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....
Pieczęć i podpis osoby składającej zobowiązanie

....., dnia

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności do grupy kapitałowej**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- należę do grupy kapitałowej (*)

- nie należę do grupy kapitałowej (*)

(*) - niepotrzebne skreślić

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (t.j.: Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).

....., dnia

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

„Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Grójec”.

Wykaz

robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykonanych w tym okresie.

Lp	Rodzaj wykonywanych robót budowlanych	Wartość wykonywanych robót budowlanych	Data wykonania	Miejsce wykonywania robót budowlanych

Uwaga! Należy załączyć dokumenty wymagane w siwz potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W zakresie: budowa dróg wraz z infrastrukturą drogową.

....., dnia

.....
 Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy